

150/0095/2022

Sachbearbeiter: Abteilung 150  
Natalie Frank  
Az:  
Datum: 19.07.2022

Beratungsfolge	Sitzungstermin	Zuständigkeit	Abstimmung
Magistrat		Entscheidung	
Haupt- und Finanzausschuss		Kenntnisnahme	
Ausschuss für Stadtmarketing, Kultur und Sport		Kenntnisnahme	
Stadtverordnetenversammlung		Kenntnisnahme	

## Einrichtung eines städtischen Vereinsforums

### Beschlussvorschlag:

Das nachstehende aufgrund des Antrags der SPD-Fraktion im Ausschuss für Stadtmarketing, Kultur und Sport durch den Bürgermeister vorgestellte Konzept zur Einrichtung eines städtischen Vereinsforums wird beschlossen.

### Konzept Vereinsforum

Das Vereinsforum soll zur Stärkung der ortsansässigen Vereine beitragen. Durch Wissenstransfer werden die Vereine fit gemacht für die Herausforderungen der Vereinsarbeit, zugleich wird die Vernetzung untereinander gefördert. Weiterhin soll über der Einrichtung des Forums die Wertschätzung gegenüber ehrenamtlich Engagierten ausgedrückt werden.

### Zielgruppe:

Vereinsvorstände und weitere interessierte Vertreter ortsansässiger, eingetragener Vereine und vereinsähnlicher Gruppierungen

### Veranstaltungsformat und -ablauf:

Rund dreistündige, analog stattfindende Veranstaltung, zum Beispiel an einem Samstag. Ein geeigneter Rahmen wäre etwa die Stadthalle, eine weitere städtische Halle oder ein Vereinsgebäude. Zu Beginn der Veranstaltung sollte ein Impulsvortrag eines Experten stehen, der ein aktuelles Thema aufgreift.

Zusätzlich kann die Veranstaltung einen Workshop beinhalten, bei dem verschiedene Gruppen Themen aufbereiten und die Ergebnisse im Anschluss darstellen. Es empfiehlt sich, einen externen Moderator / eine externe Moderatorin einzubinden, die Erfahrung in diesem Bereich mitbringt.

Es sollten ausreichend Pausen für lockere Gespräche eingeplant werden, um sich besser kennenzulernen. Das Catering sollte dem Charakter der Events entsprechen: kleine, feine Snacks, die ebenfalls Wertschätzung gegenüber den Teilnehmern widerspiegeln.

Bei der ersten Veranstaltung sollte das Zusammenbringen von Themen, die den Vereinen besonders am Herzen liegen, im Mittelpunkt stehen.

**Beispiel Ablauf:**

9 Uhr	Begrüßung durch den Bürgermeister
9.10 Uhr	Anmoderation durch Moderator
9.15 Uhr	Fachvortrag
9.45 bis 10.00 Uhr	Fragen
10.00 -10.15 Uhr	kurze Kaffeepause
10.15 – 11.00 Uhr	Workshop: Was liegt den Vereinen am Herzen? Die Teilnehmer notieren ihre Themen auf Karteikarten.
11.00 – 11.30 Uhr	Pause mit kleinen Snacks, inzwischen kategorisiert und bereitet der Moderator die Inhalte auf.
11.30 Uhr	Moderator präsentiert die Ergebnisse. Diskussion.
12.30 Uhr	Ende der Veranstaltung

**Mögliche Themen für weitere Veranstaltungen:**

Interne Kommunikation & Öffentlichkeitsarbeit, Digitalisierung, Generationswechsel im Verein gestalten, Herausforderungen durch Corona, Fördermöglichkeiten, Vereinsrecht, Versicherungen & Steuerangelegenheiten, inklusive und integrative Vereinsangebote gestalten

**Überschlag Kosten (Schätzung):**

Externer Moderator plus ggf. Übernachtungs- und Fahrtkosten	300-600 €
Fachvortrag	ca. 300 €
Materialien (Karteikarten etc.)	ca. 200 €
Catering (Kaffee, kalte Getränke, ausgesuchte kalte oder warme Snacks) pro Person bis zu 15-20 €, 20 Personen	bei 20 Personen 300-400 €
Hallenmiete	- €
<b>Schätzung Kosten gesamt</b> bei 20 Teilnehmern	<b>bis zu 1.500 €</b>

Verwaltungsaufwand für Organisation und Betreuung: grobe Schätzung: 50 Arbeitsstunden

**Hintergrundinformation:**

Die Verwaltung hat sich bei der Stadt Heidelberg nach deren Erfahrungen erkundigt. Diese führt in diesem Jahr bereits zum 8. Mal ein Vereinsforum durch und hat von guten Erfahrungen berichtet.

**Begründung:**

Der Bürgermeister hat in der Sitzung des Ausschusses für Stadtmarketing, Kultur und Sport das im Beschlussvorschlag genannte Konzept vorgestellt.