



**Der Magistrat
STADT GROSS-UMSTADT**

Groß-Umstadt, den 21.10.2026

Niederschrift

3. Sitzung des Ausschuss für Sozial- und Jugendangelegenheiten, Kultur, Vereine und Ehrenamt vom 19.10.2026

Anwesend:

Ausschussvorsitzende

Frau Katja Köbler

Stellvertretender Ausschussvorsitzender

Herr Rüdiger Funck

Ab 19:15 Uhr

Ausschussmitglied

Herr Abdelaziz Mouami

Frau Patricia Rodet

Frau Dr. Daniela Stoeckel

Frau Helga Weber

Stellvertretendes Mitglied

Frau Peggy Yvonne Pittner

Vertritt Fr. Holzapfel

Herr Diogo Ribeiro Ferreira

Vertritt Fr. Glorius

Stadtverordnetenvorsteherin

Frau Claudia Harms

Fraktionsvorsitzende/r

Herr Heiko Listner

Bürgermeister

Herr Bürgermeister René Kirch

Magistrat

Frau Stadträtin Dr. Margarete Sauer

Ab 20:00 Uhr

Seniorenbeirat

Herr Dr. Jürgen Courtin

Schriftführung

Frau Sonja Heid-von Kymmel

Verwaltung

Frau Natalie Frank

Nicht anwesend:

Ausschussmitglied

Frau Birgitt Engelhardt
Frau Marina Glorius

Frau Janina Holzapfel

Entschuldigt

Entschuldigt; Vertreter Hr. Ribeiro Ferreira

Entschuldigt; Vertreterin Fr. Pittner

Beginn der Sitzung:

19:00 Uhr

Ende der Sitzung:

20:49 Uhr

Tagesordnung:

3. Sitzung des Ausschuss für Sozial- und Jugendangelegenheiten, Kultur, Vereine und Ehrenamt am 19.10.2026

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Genehmigung der Niederschrift vom 24.08.2026
3. Mitteilung der Ausschussvorsitzenden
4. Vorstellung Kita-Kostenkalkulation
5. Mitteilungen des Magistrats
- 5.1. Kindertagesstätten - Förderverfahren
Mitteilung über angekündigte gesetzliche Veränderungen 2027
Vorlage: 140/0007/2026
6. Bezuschussung der Kindertagespflegepersonen in Groß-Umstadt
Vorlage: 140/0006/2026
7. Umsetzung der Umgestaltung des Mahnmalsbereichs am Darmstädter Schloss
Vorlage: 150/0012/2026
8. Mitteilungen und Anfragen

Zu TOP 1 Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Ausschussvorsitzende, Frau Köbler, begrüßt die Anwesenden und stellt fest, dass form- und fristgerecht eingeladen wurde. Es besteht Beschlussfähigkeit.

TOP 4 wird aufgrund der Absage von Firma Kalus vertagt. Bgm. Kirch erläutert, dass die Firma einen Überblick über eine reguläre Kita-Kostenberechnung geben und dies anhand einer Kostenkalkulation darstellen wird. Grundsätzlich ist damit eine aktuelle Kita-Kostenerhöhung nicht verbunden oder vorgesehen.

Zu TOP 2 Genehmigung der Niederschrift vom 24.08.2026

ohne

Zu TOP 3 Mitteilung der Ausschussvorsitzenden

ohne

Zu TOP 4 Vorstellung Kita-Kostenkalkulation

vertagt

Zu TOP 5 Mitteilungen des Magistrats

Bürgermeister Kirch berichtet über:

Abt. 140

- Die eingetroffene Zusage des Ladadi zum Thema Tage der Pflege. Ab Jahresbeginn soll in durch den Ladadi angemieteten Räumen in GU das Beratungsangebot zum Thema umgesetzt werden. Themenfelder: Hilfe zur Pflege (www.ladadi.de/hilfe-zur-pflege), Betreuungsbehörde (www.ladadi.de/betreuungsbehoerde), Pflegestützpunkt (www.ladadi.de/pflegestuetspunkt), Wohnraumanpassungsberatung (www.ladadi.de/wohnraumanpassung)
- Termin Seniorenbüro, Frau Antje Roth-Rau: Der kostenfreie Vortrag „Vorsorge fürs Alter“ informiert über wichtige Aspekte, die es fürs Älterwerden zu bedenken gilt und findet am Dienstag, den **27.10.26 um 17 Uhr** im Seniorentreff Groß-Umstadt in der Rodensteiner Str. 1 statt. Der Abend wird durch den ambulanten Hospizdienst Vorderer Odenwald i.V.m. dem Seniorenbüro der Stadt gestaltet und richtet sich an Senioren, Angehörige und Interessierte.

Kitas: Neue Rahmenvereinbarung für Integrationskinder wurde zum neuen Kita-Jahr 2026/2027 abgeschlossen – mit einer Übergangsfrist zum nächsten Kita-Jahr 2027/2028. Insgesamt bedeutet dies eine Verschlechterung für Fachkräfte/Betreuungsschlüssel sowie für die Kommunen bezüglich der Finanzierung. Nachbesserungen sind gefordert.

In diesem Zusammenhang geht Herr Kirch auch auf weitere gesetzliche Änderungen und kurzfristige Verschiebungen von Landesförderungen ein –

Abt. 150

- Zum Hellweg-Gebäude liegt noch keine aussagekräftige Rückmeldung bezüg-

lich der nachfolgenden Gebäudenutzung vor. Bekannt sind zwei potentieller Interessenten – bislang ohne ERgebnis.

- Die Soccer-Halle schließt zum 25.10.2026 – auch hier bestehen noch keine Kenntnisse zur weiteren Nutzung.
- Am 09.10.2026 fand die Schloßrevue sehr erfolgreich zum Thema „Musical“
- Das Kulturprogramm 2027 ist „final gedacht“ – die Vorstellung findet voraussichtlich in kommender Sitzung des SJKVE statt
- Der Festmonat September wird als sehr erfolgreich bewertet. Besucherzahlen - Winzerfest 100.000, Bauernmarkt 30.000 - können genannt werden. Auch die weiteren Feste und die faire Woche sind sehr gut gelaufen.
- Ein Gespräch mit Akteuren des Tourismus fand in letzter KW statt – Ziel: Generieren von Mehrwerten
- Die Gebietsreform (01.01.1977) jährt sich im kommenden Jahr zum 50. Mal. Verschiedene Veranstaltungen in den Stadtteilen sind in Planung, gezielt gemeinschaftliche Aktivitäten. Eine E-Mailadresse zum Themenkommunikation wurde eingerichtet: fuenfzigjahre@gross-umstadt.de.

Zu TOP 5.1

Kindertagesstätten - Förderverfahren

Mitteilung über angekündigte gesetzliche Veränderungen 2027

Vorlage: 140/0007/2026

- Inbetriebnahme der zusätzlichen Waldgruppe der Ev. Kita Heubach „Die kleinen Mondstürmer“ ist erfolgt – im Oktober 2026 fand ein entsprechender Gottesdienst statt.
- Für die kirchlichen Kitas sind neue Betriebsverträge zu verhandeln – dies als Ergebnis der kirchlichen Vorgabe „EKHN 2030“. Laufende sowie Gebäudekosten finden darin ihre Regelungen.
- Das Regionalprojekt des Ladadi „Ich lebe und arbeite in Groß-Umstadt“ wird in Zusammenarbeit mit Abt. 140 ab 27. Oktober 2026 umgesetzt / Räume der Stadthalle werden darüber hinaus zur Verfügung gestellt. Das finale Arbeitstreffen fand in GU am 14.10.2026 statt / insgesamt wird das Projekt zum vierten Mal in Groß-Umstadt durchgeführt – der Abschluss ist für Ende Juni 2027 geplant.
Pressebericht als Beispiel, Jubiläum und Inhalte: <https://www.ladadi.de/kreisbildung/aktuelles/pressemitteilungen/pressemitteilung/n/2026/april-2026/jubilaeum-regionalprojekte/>
- Die Obdachlosenunterkunft in der Wilhelm-Lieb knecht-Straße ist insgesamt geräumt – die zuletzt verbliebene Familie zog Ende September 2026 um.
- Die im Stadion untergebrachte Familie teilte am 16.10.2026 mit, dass sie diese Wohnung zum 01.12.2026 verlassen und in eine Wohnung in einem Stadtteil ziehen wird. Die Wohnung wird grundsätzlich als „Notwohnung“ geführt.
- Firma MoHa (Hacker)/Groß-Umstadt bot der Stadt „geschenkt“ 2 Spielgeräte u3 und ü3 zur freien Verwendung an (sie müssen einen KSP für ein Bauvorhaben räumen).
 - Gerätwert gesamt rd. 30.000,00 EUR/Anschaffung. Die Geräte sind aus den Jahren 2020 und 2023.
 - Demontage erfolgte und ebenfalls der Transport der Spielgeräte zum Lagerort: Kläranlage Semd. Abbau und Transport: 3.000,00 EUR / im Budget vorhanden.

Vorgesehene Verwendung: u3 KSP Ziegelwaldweg / ü3 KSP An der Bleiche / Ersatz für Sandturm, der seit Jahren immer wieder repariert und mit dem TÜV diskutiert wird.

- KSP Buschweg – Abnahme in KW 42 durch die Förderstelle – ohne Beanstandung und somit konnte der Platz aktuell geöffnet werden. Offizielle Einweihung: Dienstag, 27.10.2026, 14:00 Uhr. Ein Eröffnungsfest ist im Frühjahr 2027 vorgesehen.

Inhalt der Mitteilung

Kindertagesstätten – Förderverfahren

Mitteilung über angekündigte gesetzliche Veränderungen 2027

Bestand	Nutzer	Ankündigung	Fördergeber	
Förderprogramm Sprachförde- rung für Kinder im Kindergar- tenalter	• Kita-Kinder aller städt. Kitas mit unterschiedlichen Fachkraft-Wochenstunden	• Neuregelung der Sprachförderung im Rahmen der Gesamtstrategie „Starke Sprache, alle Kitas“	Land Hessen	
	HadeKi	4		• Ankündigung vom 04.08.2026 RP Darmstadt • Konkrete Ausgestaltung offen
	Wald	2		
	KIZ	3		
	Kleestadt	1,5		
	Raibach	2,75		
	Richen	1		
	Semd	3		
Weiteres Vorgehen/Lösung:				
Fortführung der vorhandenen Stunden – Überleitung in angekündigtes Förderprogramm				

Bestand	Nutzer	Ankündigung	Fördergeber												
Förderprogramm Kita-Assistenzen	alle städt. Kitas mit Nicht-fachkraftstunden zur Unterstützung mit unterschiedlichen Wochenstunden, je nach Kita-Größe <table><tr><td>HadeKi</td><td>17</td></tr><tr><td>KIZ</td><td>12</td></tr><tr><td>Kleestadt</td><td>12</td></tr><tr><td>Raibach</td><td>9</td></tr><tr><td>Richen</td><td>8</td></tr><tr><td>Semd</td><td>14</td></tr></table>	HadeKi	17	KIZ	12	Kleestadt	12	Raibach	9	Richen	8	Semd	14	Wegfall – befristetes Förderprogramm bis 31.12.2026	Land Hessen
HadeKi	17														
KIZ	12														
Kleestadt	12														
Raibach	9														
Richen	8														
Semd	14														

Weiteres Vorgehen/Lösung:			
ohne			

Bestand	Nutzer		Ankündigung	Fördergeber
Umsetzung des KiQuTG Gesetz zur Weiterentwicklung der Qualität und Verbesserung der Teilhabe in Tageseinrichtungen §32 Abs. 2a HKJGB	alle städt. Kitas mit unterschiedlichen Förderbeträgen je Kita-Größe/Jahr		- Neuregelung - Anfrage an RP Kassel vom 31.08.2026 - Konkrete Ausgestaltung offen	Land Hessen
	bis 50 Kinder	12.000,00 EUR		
	50 – 100 Kinder	23.800,00 EUR		
	ab 100 Kinder	30.000,00 EUR		

Weiteres Vorgehen/Lösung:			
RP Kassel: Abschlagszahlung erfolgt für 2027 in Höhe/auf Grundlage des Haushaltsjahres 2026 – Neuregelung wird erwartet			

Bestand	Nutzer	Ankündigung	Fördergeber
Kita-Landesförderung §32c HKJGB	Sorgeberechtigte Kosten-Freistellung der ersten 6 Betreuungsstunden	- Neuregelung ab 01.01.2027 - Festsetzung des künftigen Förderbetrages - Anfragen vom 13.02.2026 und 01.09.2026 an das Hess. Ministerium - Konkrete Ausgestaltung offen	Land Hessen

Weiteres Vorgehen/Lösung:			
Hess. Ministerium: Überleitung in angekündigtes Förderprogramm ab 01.2027			

Abstimmungsergebnis:

zur Kenntnis genommen

Zu TOP 6 Bezuschussung der Kindertagespflegepersonen in Groß-

Umstadt
Vorlage: 140/0006/2026

Bgm. Kirch erläutert das Zustandekommen der Erhöhung des Zuschussbetrages für die Tagespflegestellen, auch im Zusammenhang mit insgesamt Kostensteigerungen der TP. Ebenfalls gibt er den Hinweis auf die Wichtigkeit der Tagespflege zur Erfüllung des Rechtsanspruches auf einen Kita-Platz. Die Förderung wird nur für tatsächlich betreute Kinder mit Wohnsitz in Groß-Umstadt gezahlt.

Aus der Diskussion heraus wird u.a. beantwortet, dass in der Vergangenheit beispielhaft rd. 33.600,00 EUR/Jahr zur Verfügung zu stellen waren (Beispiel: 8 Tagespflegestellen x 70,00 EUR x 5 Kinder x 12 Monate). Ausschlaggebend sind die durch die GU in Anspruch genommenen Betreuungsplätze. Die Erhöhung umfasst 30,00 EUR und somit ab August 2026 je Kind 100,00 EUR, das die Voraussetzungen zur Förderung für die Tagespflegestelle erfüllt.

Beschlussvorschlag:

Groß-Umstädter Kindertagespflegepersonen/Tagesmütter erhalten für jeden Betreuungsplatz, der mit einem Kind aus Groß-Umstadt (mit Hauptwohnsitz in Groß-Umstadt gemeldet) belegt ist, einen Investitions-Zuschuss von 100,00 EUR/Monat. Die Bezuschussung erfolgt in dieser Höhe ab August 2026 und werden im Budget bereitgestellt.

Abstimmungsergebnis:

Ja 8

einstimmige Empfehlung

**Zu TOP 7 Umsetzung der Umgestaltung des Mahnmalbereichs am
Darmstädter Schloss
Vorlage: 150/0012/2026**

Bgm. Kirch erläutert die Umgestaltung des Mahnmalbereiches am Darmstädter Schloss – entsprechend der Vorlage 150/0012/2026, gibt einen Überblick über das stattgefundene Auswahlverfahren der Architekten und benötigte Haushaltsmittel. Diese sollen sich aus kommunalem Anteil und einem Spendenanteil zusammensetzen. Zudem geht er auf die Planungsüberarbeitung der Abt. 220 ein – auch nimmt Frau Frank, Abt. 150, darauf Bezug.

Herr Dr. Courtin und Frau Dr. Sauer nehmen noch einmal Bezug zur Erinnerungskultur, zur Motivation des Erinnerns, etc. aus dem Rd. Tisch des jüdischen Lebens und legen den Schwerpunkt auf die aktuelle Wichtigkeit.

Frau Dr. Sauer weist auf die Auftaktveranstaltung am kommenden Samstag, 24.10.2026, in der Zeit von 10 – 13:00 Uhr hin, zu der bereits eine Einladung erfolgte. Aus der themenbezogenen Diskussion heraus ergibt sich folgendes

Beschlussvorschlag:

Die Neugestaltung des Mahnmals am Darmstädter Schloss wird umgesetzt. Als Grundlage dienen der Beschluss der Stadtverordnetenversammlung vom 20. Juli 2023 sowie der Beschluss vom 11. September 2025.

Die Umsetzung des Beschlusses vom 11. September 2025 wird weiter fortgeführt

unter Berücksichtigung der Ausführungen der Stadtverwaltung hinsichtlich Baumbestand, Klimaschutz, Artenschutz und -vielfalt sowie Lichtverschmutzung.

Hierfür werden Mittel in Höhe von rund 200.000 Euro inkl. MwSt. in den Haushalt 2027 / 2028 eingestellt. Die Stadt Groß-Umstadt beteiligt sich mit Eigenmitteln in Höhe von 100.000 Euro an der Maßnahme. Die restlichen Kosten werden über Spenden und Fördermittel gedeckt, auch im Fall von Kostensteigerungen.

Die Planungsleistungen werden im Jahr 2027 ausgeschrieben. Sollte es bis Ende 2027 nicht gelingen, die nötigen Spenden- und Fördermittel für das Projekt aufzubringen, muss ein erneuter Beschluss erfolgen.

Abstimmungsergebnis:

Ja 7

Enthaltung 1

einstimmige Empfehlung

Zu TOP 8 Mitteilungen und Anfragen

Bgm. Kirch stellt die durch Abt. 140 erstellte Präsentation zum Thema Jugendbeteiligung in Groß-Umstadt auf Grundlage der HGO vor. Diese nimmt Bezug auf das Format des Beteiligungsforums, gesetzlicher Hintergrund, Haushaltsmittel, Beteiligungspraxis, etc.

Siehe Anlage.

Der Zeitplan und die Bewerbung bedürfen weiterer verwaltungsinterner Abstimmung.

Herr Funck spricht den unschönen Zustand des Stadions – Verunreinigungen – an. Durch Anwesende kann die Situation bestätigt werden. Kommunalen und Vereinsauftrag zur Pflege werden dargestellt.

Insgesamt wird bei künftiger Wohnungsnutzung oder – vermietung um eine Hausordnung gebeten (Abt. 120 / 230).

Katja Köbler
Ausschussvorsitzende

Sonja Heid-von Kymmel
Schriftführung