



**Der Magistrat  
STADT GROSS-UMSTADT**

**Groß-Umstadt, den 14.05.2024**

## **Niederschrift**

### **27. Haupt- und Finanzausschusssitzung vom 08.05.2024**

#### **Anwesend:**

##### **Ausschussvorsitzender**

Herr Dennis Alfonso Muñoz

##### **Stellvertretender Ausschussvorsitzender**

Herr Dr. Jochen Ohl

##### **Ausschussmitglied**

Herr Stefan Bock

Herr Johannes Burghaus

Herr Marvin Donig

Frau Birgitt Engelhardt

Herr Hansgeorg Münch

Frau Dr. Margarete Sauer

Herr Simon Weschenfelder

##### **Stellvertretende Stadtverordnetenvorsteherin**

Frau Annette Huber

##### **Bürgermeister**

Herr Bürgermeister René Kirch

##### **Magistrat**

Herr Stadtrat Dr. Gerhard Brunst

Herr Stadtrat Karlheinz Müller

##### **Seniorenbeirat**

Herr Reinhard Daum

##### **Schriftführerin**

Frau Christiane Diehl

Beginn der Sitzung: 20:01 Uhr

Ende der Sitzung: 20:42 Uhr

# Tagesordnung:

## **27. Haupt- und Finanzausschusssitzung am 08.05.2024**

1. Begrüßung
2. Genehmigung der Niederschrift vom 14.03.2024
3. Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden
- 3.1. Angezeigte Mitgliedschaften der Stadtverordnetenversammlung und des Magistrates
4. Haushaltskonsolidierung, Eckwerte und Investitionsplan
5. Beratung der Tagesordnung der Stadtverordnetenversammlung
- 5.1. KOMPASS - Einrichtung eines Präventionsrates  
Vorlage: 120/0078/2024
- 5.2. Ankauf des VW-Caddy für den Hausmeisterpool-Bereitstellung Außerplanmäßiger Haushaltsmittel  
Vorlage: 230/0088/2024
- 5.3. Umsetzung der Wasserrahmenrichtlinie (WRRL) 2021-2027 auf der Kläranlage Groß-Umstadt / Neubau einer Flockungsfiltration (Tuchfilteranlage) / Übertragung der Verpflichtungsermächtigung (VE) der Maßnahme „Neubau Trinkwasserbehälter Dorndiel“, I-188  
Vorlage: 250/0066/2024
- 5.4. Beantragung von zusätzlichen Haushaltsmitteln für die Anschaffung eines Löschfahrzeuges 10 (LF 10) für die Freiwillige Feuerwehr Groß-Umstadt/Semd;  
Vorlage: 330/0008/2024
6. Mitteilungen des Magistrats
- 6.1. Sanierung Freibad Groß-Umstadt - Sachstandsbericht Februar 2024  
Vorlage: 230/0082/2024
- 6.2. Realisierung einer Hundewiese, Antrag der BVG-Fraktion vom 02.02.2023  
Vorlage: 220/0068/2024
7. Mitteilungen und Anfragen

## **Zu TOP 1      Begrüßung**

Ausschussvorsitzender Alfonso Muñoz eröffnet die Sitzung und begrüßt alle Anwesenden. Er stellt fest, dass form- und fristgerecht eingeladen wurde und Beschlussfähigkeit besteht.

Weiterhin erinnert Ausschussvorsitzender Alfonso Muñoz an das Kriegsende vor genau 79 Jahren und appelliert angesichts der tätlichen Angriffe auf politische Tätige an mehr Zusammenhalt in der Gesellschaft.

## **Zu TOP 2      Genehmigung der Niederschrift vom 14.03.2024**

Gegen das Protokoll der 26. Sitzung vom 14.03.2024 bestehen keine Einwände. Das Protokoll gilt somit als genehmigt.

## **Zu TOP 3      Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden**

Ausschussvorsitzender Alfonso Muñoz entschuldigt, dass in der heutigen Sitzung nicht wie versprochen, ausführlich über die Eckwerte beraten wird.

Dieser Themenkomplex konnte leider noch nicht abschließend zwischen ihm und Bürgermeister Kirch besprochen und vorbereitet werden. Dies wird nun aber zeitnah nachgeholt, um die Beratung im Haupt- und Finanzausschuss vor der Sommerpause abzuschließen.

Weiterhin empfiehlt er das aktuelle Schulungsangebot für Mandatstragende des Hessischen Städte- und Gemeindebund. Dies wurde am 07.05.2024 vom Parlamentarischen Büro per E-Mail versendet.

## **Zu TOP 3.1      Angezeigte Mitgliedschaften der Stadtverordnetenversammlung und des Magistrates**

Ausschussvorsitzender Alfonso Muñoz berichtet, dass die aktuellen Mitgliedschaften der Stadtverordneten sowie Stadträtinnen und Stadträte dem Parlamentarischen Büro angezeigt wurden. Die aktuelle Zusammenstellung wird gemäß § 26 HGO dem Haupt- und Finanzausschuss zur Verfügung gestellt und kann gerne nach der Sitzung bei der Schriftführung eingesehen werden.

## **Zu TOP 4      Haushaltskonsolidierung, Eckwerte und Investitionsplan**

Bürgermeister Kirch gibt einen aktuellen Stand zur Arbeitsgruppe „Haushaltskonsolidierung“. So sollen an den nächsten Sitzungen die Abteilungsleitungen der Verwaltung teilnehmen, um konkrete Einsparungsmöglichkeiten in den jeweiligen Bereichen zu erarbeiten.

Weiterhin berichtet er zu den Eckwerten sowie den Investitionen:

- Die Erneuerung des jüdischen Mahnmals soll nun durch eine Arbeitsgruppe geplant werden, die auch die Kosten im Blick halten wird.
- Die Ersatzbeschaffung des neuen Ordnungsamtsauto wird nun zeitnah angegangen.

- Der Zuschuss für das Zentrum Information Beratung Bildung – Frauen für Frauen e.V. wird, wie von der Stadtverordnetenversammlung beschlossen, ausgezahlt.
- Die Fertigstellung des Radweges R4 ist im vollen Gange.
- Nach der Erneuerung der Asphaltschicht in der Langstädter Straße fließt dort an einigen Stellen, dass Wasser nach Starkregenereignissen nicht mehr ab. Die Ursache dafür wird zurzeit geklärt.
- Durch die regenreiche Witterung der letzten Zeit stockt die Herstellung der Außenlage der KiTa Wiebelsbach.

## **Zu TOP 5      Beratung der Tagesordnung der Stadtverordnetenversammlung**

### **Zu TOP 5.1      KOMPASS - Einrichtung eines Präventionsrates Vorlage: 120/0078/2024**

Bürgermeister Kirch stellt die Beschlussvorlage vor.

Ausschussmitglied Münch berichtet, dass der Stadtverordnete Funck als ehemaliger Polizist gerne bereit wäre die Stadtverordnetenversammlung im Präventionsrat zu vertreten.

Bürgermeister Kirch erläutert, dass noch kein Besetzungsverfahren für den Präventionsrat festgelegt wurde. Dies soll aber in der nächsten Sitzung des Ältestenrates besprochen werden.

#### **Beschlussvorschlag:**

Im Rahmen der Teilnahme am hessischen Programm KOMPASS wird ein Präventionsrat mit 12 Beteiligten in der nachstehenden Zusammensetzung eingerichtet: Bürgermeister (1), Verwaltung (2), Polizei (1), Schulen (1), Bürger:innen (2), Ausländerbeirat (1), Seniorenbeirat/Sicherheitsbeauftragte (1), Stadtverordnetenversammlung/Ortsbeirat (2), Gewerbe (1)

#### **Abstimmungsergebnis:**

Ja 9

einstimmige Empfehlung

### **Zu TOP 5.2      Ankauf des VW-Caddy für den Hausmeisterpool-Bereitstellung Außerplanmäßiger Haushaltsmittel Vorlage: 230/0088/2024**

Ausschussmitglied Burghaus fragt, wie hoch die jährliche Laufleistung des Fahrzeuges ist. Bürgermeister Kirch erläutert, dass diese bei ca. 10.000 km liegt.

Weiterhin fragt Ausschussmitglied Burghaus, welche Antriebsart das Fahrzeug der Abteilung 140 hat, dass alternativ der Abteilung 230 für das auslaufende Leasingfahrzeug zur Verfügung gestellt werden soll.

Bürgermeister Kirch antwortet, dass dieses Fahrzeug einen Verbrennungsmotor hat. Zwar bedauert er, dass ein E-Auto durch einen Verbrennungsmotor ersetzt wird, jedoch lohnt sich aus wirtschaftlichen Aspekten, ein bereits vorhandenes Verbrennungsfahrzeug zu nutzen statt ein neues E-Auto anzuschaffen. Jedoch bedeutet dies nicht, dass die Verwaltung sich generell gegen Fahrzeuge mit Elektroantrieb versperrt.

### **Beschlussvorschlag:**

Die Stadtverordneten beschließen die Bereitstellung Außerplanmäßiger Mittel, in Höhe von 10.824,73 € für den Ankauf des VW-Caddy Da-GU-7810 für den Hausmeisterpool.

Auftragnehmer ist die Volkswagen Leasing in 38094 Braunschweig.

### **Abstimmungsergebnis:**

Ja 8

Enthaltung 1

einstimmige Empfehlung

**Zu TOP 5.3      Umsetzung der Wasserrahmenrichtlinie (WRRL) 2021-2027 auf der Kläranlage Groß-Umstadt / Neubau einer Flockungsfiltration (Tuchfilteranlage) / Übertragung der Verpflichtungsermächtigung (VE) der Maßnahme „Neubau Trinkwasserbehälter Dorn-diel“, I-188**  
**Vorlage: 250/0066/2024**

### **Beschlussvorschlag:**

Die Übertragung der Verpflichtungsermächtigung (VE) der Maßnahme Neubau Trinkwasserbehälter Dorn-diel“, Investitionsnummer I-188 i.H.v. 2.090.000 € auf die Maßnahme „Umsetzung Wasserrahmenrichtlinie Kläranlage“, Investitionsnummer I-306 wird hiermit beschlossen.

### **Abstimmungsergebnis:**

Ja 9

einstimmige Empfehlung

**Zu TOP 5.4      Beantragung von zusätzlichen Haushaltsmitteln für die Anschaffung eines Löschfahrzeuges 10 (LF 10) für die Freiwillige Feuerwehr Groß-Umstadt/Semd;**  
**Vorlage: 330/0008/2024**

Bürgermeister Kirch erläutert, dass zwischenzeitlich eine Änderung der Beschlussvorlage nötig wurde, die eine Mehrung in Höhe von 30.000 € zur Folge hat.

Er erklärt, dass bei der Erstellung der ersten Vorlagenversion die Angebotsunterlagen noch nicht vorlagen und nur die Angebotspreise bekannt waren, die das Angebot auf Basis eines MAN-Fahrgestells als wirtschaftlicher darstellten.

Nach der Sichtung und Bewertung der eingereichten Unterlagen hat sich jedoch herausgestellt, dass das teurere Angebot mit Aufbau auf ein Mercedes-Fahrgestell im Endeffekt doch dem günstigeren Gebot mit dem Aufbau auf ein MAN-Fahrgestell vorzuziehen ist, da dieses eine höhere Zuladung ermöglicht.

### **Beschlussvorschlag:**

Die Stadt Groß-Umstadt stellt für die Anschaffung eines Löschfahrzeuges 10 (inklusive Beladung und Stromerzeuger) für die Freiwillige Feuerwehr Groß-Umstadt/Semd zusätzliche Mittel von 145.000,00 € zur Verfügung.

### **Abstimmungsergebnis:**

Ja 8

Enthaltung 1

einstimmige Empfehlung

### **Zu TOP 6      **Mitteilungen des Magistrats****

Bürgermeister Kirch:

- teilt mit, dass die drei Ressorts der Verwaltung durch zwei Geschäftsbereiche ersetzt wurden. Der Geschäftsbereich A wird künftig durch Frau Volz geleitet und der Geschäftsbereich B durch Frau Fuhr.
- berichtet, dass die Prüfung des Jahresabschlusses 2019 abgeschlossen ist und nun die Prüfung des Jahres 2020 folgt.

### **Zu TOP 6.1      **Sanierung Freibad Groß-Umstadt - Sachstandsbericht Februar 2024**** **Vorlage: 230/0082/2024**

#### **Inhalt der Mitteilung**

Sachstandsbericht Februar 2024 mit Fotodokumentation siehe ANLAGE

### **Abstimmungsergebnis:**

zur Kenntnis genommen

### **Zu TOP 6.2      **Realisierung einer Hundewiese, Antrag der BVG-Fraktion vom 02.02.2023**** **Vorlage: 220/0068/2024**

#### **Inhalt der Mitteilung:**

Der Magistrat empfiehlt aufgrund der umfangreichen Prüfungen der Verwaltung die Überlegungen zu einer Hundewiese nicht weiter zu verfolgen.

Folgende Aspekte führen zu dieser Empfehlung:

- Nur eine Fläche bedingt geeignet
- Bei geeigneter Fläche ist die Pietät zu beachten
- Steuerung der Nutzung schwierig rechtlich zu regeln
- Folgekosten entstehen
- Auftrag der Haushaltskonsolidierung wird nicht entsprochen
- Zeitraum der Leinenpflicht ist auf 5-6 Monate begrenzt, Schleppleinen sind erlaubt
- Hundeverein und Hundesportmöglichkeiten vorhanden
- Keine gesetzliche Pflichtaufgabe der Kommune
- Arbeitskapazität der Fachabteilung ausgereizt

**Abstimmungsergebnis:**

zur Kenntnis genommen

**Zu TOP 7      Mitteilungen und Anfragen**

Nachdem keine weiteren Wortmeldungen vorliegen schließt Ausschussvorsitzender Alfonso Muñoz die Sitzung um 20:42 Uhr.

Dennis Alfonso Muñoz  
Ausschussvorsitzender

Christiane Diehl  
Schriftführung