



**Der Magistrat
STADT GROSS-UMSTADT**

Groß-Umstadt, den 06.10.2023

Niederschrift

21. Haupt- und Finanzausschusssitzung vom 12.09.2023

Anwesend:

Ausschussvorsitzender

Herr Dennis Alfonso Muñoz

Stellvertretender Ausschussvorsitzender

Herr Dr. Jochen Ohl

Ausschussmitglied

Herr Stefan Bock

Herr Marvin Donig

Frau Birgitt Engelhardt

Herr Hansgeorg Münch

Frau Dr. Margarete Sauer

Herr Simon Weschenfelder

Stellvertretendes Mitglied

Herr Karl Friedrich Emmerich

Vertreter für Herr Burghaus

Bürgermeister

Herr Bürgermeister René Kirch

Magistrat

Herr Stadtrat Dr. Gerhard Brunst

Herr Stadtrat Horst Engelhardt

Herr Stadtrat Karlheinz Müller

Herr Stadtrat Klaus Scheuermann

Seniorenbeirat

Herr Reinhard Daum

Schriftführer

Herr Tim Kath

Nicht anwesend:

Ausschussmitglied

Herr Johannes Burghaus

Entschuldigt; vertreten von Herrn Emerich

Beginn der Sitzung:

20:02 Uhr

Ende der Sitzung:

22:46 Uhr

Tagesordnung:

21. Haupt- und Finanzausschusssitzung am 12.09.2023

1. Begrüßung
2. Genehmigung der Niederschrift vom 13.07.2023
3. Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden
4. Eckwerte und Investitionsplan
5. Vorstellung Kostenanalyse Bürgerhaus Klein-Umstadt
6. 237. Vergleichende Prüfung "Personalmanagement III" Vorstellung des Prüfungsergebnisses
7. Beratung der Tagesordnung der Stadtverordnetenversammlung
 - 7.1. Öffentlich-rechtliche Vereinbarung zum Prostituiertenschutzgesetz - Verlängerung für den Zeitraum 2022 bis 2026
Vorlage: 120/0071/2023
 - 7.2. Beantragung von überplanmäßigen Haushaltsmitteln gemäß § 100 HGO für die Freiwillige Feuerwehr Groß-Umstadt;
Vorlage: 120/0072/2023
 - 7.3. Sozial- und Rentenberatung
Vorlage: 140/0102/2023
 - 7.4. Bebauungsplan "Alzheimer Straße 4"
 - 7.5. Gewerbegebiet "Otto-Hahn-Straße" in Groß-Umstadt - Verkauf einer Gewerbefläche - Grundstück Flur 5 Nr. 27/3 mit 9.696 qm
Vorlage: 210/0211/2023
8. Bericht des Magistrats
9. Mitteilungen und Anfragen

Zu TOP 1 Begrüßung

Herr Ausschussvorsitzender Dennis Alfonso Muñoz eröffnet die 21. Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses, stellt die form- und fristgerechte Einladung sowie die Beschlussfähigkeit fest. Er begrüßt die Mandatsträgerinnen und Mandatsträger und die zahlreichen Gäste, die vorwiegend wegen des Themas „Bürgerhaus Klein-Umstadt“ gekommen sind.

Herr Muñoz schlägt dem Ausschuss vor, den „Bebauungsplan Altheimer Straße 4“ als TOP 7.4 auf die Tagesordnung zu nehmen, um vor der Stadtverordnetenversammlung konkret zu diesem Vorhaben in diesem Ausschuss noch ein Stimmungsbild einzuholen. Darüber lässt der Ausschussvorsitzende abstimmen. Es wird einstimmig beschlossen, die dazu gehörigen Vorlagen zur heutigen Sitzung aufzunehmen.

Im gestrigen Ausschuss für Stadtentwicklung, Bauen, Landwirtschaft und Verkehr gab es entsprechende Präsentationen und Beratungen zur „Mietwohnraumförderung nach den Richtlinien des Landes Hessen“ sowie zum Bebauungsplan mit städtebaulichem Vertrag – Möglichkeiten und Grenzen.

Darüber hinaus informiert der Vorsitzende die Anwesenden, dass die Vorlage 210/0211/2023 - Gewerbegebiet "Otto-Hahn-Straße" in Groß-Umstadt – Verkauf einer Gewerbefläche – im nichtöffentlichen Teil der Sitzung als TOP 7.5 beraten wird.

Die so geänderte Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

Zu TOP 2 Genehmigung der Niederschrift vom 13.07.2023

Beschluss:

Das Protokoll der 20. Haupt- und Finanzausschusssitzung wird ohne Anmerkungen genehmigt.

Zu TOP 3 Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden

Der Alfonso Muñoz erklärt, entgegen seiner gestrigen Aussage im Ausschuss für Stadtentwicklung, Bauen, Landwirtschaft und Verkehr, dass die Informationen zum Bürgerhaus Klein-Umstadt bei den Fraktionen angekommen seien. Verteiler: Fraktionsvorsitzende.

Da aufgrund von BCC-Mails der Verteiler nicht ersichtlich ist, wird angeregt, in der E-Mail mitzuteilen, wie sich der Verteiler zusammensetzt.

Der Ausschussvorsitzende nimmt ebenso Bezug auf die vergangene Klausurtagung mit der Verwaltung, die schon jetzt ein düsteres Bild auf die Rahmenbedingungen des 2024er Haushalts wirft. Dies wird dann Bestandteil der nächsten Ausschussrunden, sobald der Haushalt im Oktober vom Bürgermeister eingebracht wird.

Zu TOP 4 Eckwerte und Investitionsplan

Herr Bürgermeister René Kirch informiert über den aktuellen Sachstand zum Investitionsplan zur Kita Kleestadt. Er berichtet, dass das Investitionsprojekt „Barrierefreier Ausbau der Bushaltestelle Pfälzer Schloss“ erfolgreich und im Zeitplan abgeschlossen werden konnte. Weitere Bushaltestellen werden folgen.

Zu TOP 5 Vorstellung Kostenanalyse Bürgerhaus Klein-Umstadt

Herr Ausschussvorsitzender Muñoz fasst den bisherigen Sachstand zur Gastronomie im Bürgerhaus Klein-Umstadt zusammen und begrüßt Herrn Architekt Karlheinz Claus, der eine dezidierte Kostenaufstellung anhand einer Präsentation halten wird.

Vorab stellt der Bürgermeister die Kostenanalyse für das Bürgerhaus Klein-Umstadt anhand einer Präsentation vor. Er geht auf die Historie und das bisher Erreichte ein und wagt einen hoffnungsvollen Ausblick. Diese Präsentation wird der Niederschrift als **Anlage** beigefügt.

Im Anschluss präsentiert Karlheinz Claus die detaillierte Kostenaufstellung. Diese wird dem Protokoll als Anlage angehängt.

Die Ausschussmitglieder Karl-Friedrich Emmerich (B'90/Die Grünen), Marvin Donig (SPD), Dr. Margarete Sauer (FDP) und Hansgeorg Münch (BVG) kritisieren die bisherige Kommunikation und mangelnde Transparenz seitens der Verwaltung und zeigen sich unzufrieden. In der Öffentlichkeit habe der Eindruck entstanden, dass die Investition sich ausschließlich auf die Küche bezogen habe. Dank der detaillierten Informationen sei ersichtlich, dass Arbeiten am Versorgungsnetz, aber auch am Kanal, notwendig seien. „Letzter Bauabschnitt“ anstatt „Sanierung Küche“ wäre eine treffendere Bezeichnung gewesen, meint Münch. Für die heute vorgestellten Informationen wird sich bedankt.

Bürgermeister Kirch informiert, dass am heutigen Dienstag, den 12. September, vier Pachtinteressenten sich im Magistrat vorgestellt haben. Der Magistrat habe eine Vorauswahl getroffen. Geplant ist den Ortsbeirat einzubinden. Zur nächsten Sitzung am 13.10.2023 ist vorgesehen, dass sich die potenzielle Pächterin bzw. der potenzielle Pächter dort öffentlich vorstellt.

Herr Muñoz fasst die Diskussion zusammen und hält fest, dass der Beschluss der Stadtverordnetenversammlung seitens der Verwaltung größtenteils umgesetzt wurde und sieht das Projekt nun endlich auf einem guten Weg. Ausstehend ist noch die Vorstellung der Kostenanalyse im Ortsbeirat Klein-Umstadt am 13. Oktober sowie eine ehrenamtliche Beteiligung bei den Sanierungsarbeiten zur Kostensenkung und Stärkung des Gemeinschaftsgefühls, wie dies bei der Gesamtanierung der Bürgerhauses 2013-2017 der Fall war. Herr Kirch sagt eine Beteiligung nach der Ortsbeiratssitzung zu. Es wurde ebenso festgehalten, dass die bisherige Küche noch zur Verfügung stehen würde.

Auf Nachfrage erklärt Kirch, dass direkt nach der Stellungnahme des Ortsbeirates der Magistrat die Sanierungsarbeiten für Wasser, Strom und Kanal beauftragen wolle. Dies sei für das vierte Quartal 2023 vorgesehen.

Der Ausschuss ist sich darüber einig, dass seitens des Bürgermeisters, der Verwaltung und des Magistrats zukünftig nicht nur die Kommunikation und Transparenz verbessert werden müsse, sondern angestrebt wird, Projekte erst in den Haushalt einzustellen, wenn die Kostenanalyse abgeschlossen sei. Schließlich war dies beim Bürgerhaus Klein-Umstadt abzusehen (siehe Sanierungsplan 2013-2017) und eine entsprechende Kostenanalyse wurde bei der Aufstellung des Haushalts 2023 versäumt.

Zu TOP 6 237. Vergleichende Prüfung "Personalmanagement III" Vorstellung des Prüfungsergebnisses

Herr Bürgermeister René Kirch erläutert seine Schlussfolgerungen und davon abgeleitete Aufgaben in Bezug auf das Personalmanagement und beantwortet die Fragen der Ausschussmitglieder.

Die gehaltene Präsentation ist dem Protokoll als **Anlage** anhängig.

Zu TOP 7 Beratung der Tagesordnung der Stadtverordnetenversammlung

**Zu TOP 7.1 Öffentlich-rechtliche Vereinbarung zum Prostituiertenschutzgesetz - Verlängerung für den Zeitraum 2022 bis 2026
Vorlage: 120/0071/2023**

Die Vorlage wird beraten.

Beschlussvorschlag:

Die für die Jahre 2020 und 2021 mit dem Landkreis Darmstadt-Dieburg geschlossene öffentlich-rechtliche Vereinbarung über die Übernahme von Aufgaben nach dem Prostituiertenschutzgesetz (ProstSchG) wird für den Zeitraum 2022 bis 2026 nach Maßgabe des als Anlage beigefügten modifizierten Textentwurfs verlängert.

Abstimmungsergebnis:

8 Jastimmen.
0 Neinstimmen.
0 Enthaltungen.

Damit ist die Vorlage **einstimmig zur Annahme empfohlen**.

**Zu TOP 7.2 Beantragung von überplanmäßigen Haushaltsmitteln gemäß § 100 HGO für die Freiwillige Feuerwehr Groß-Umstadt;
Vorlage: 120/0072/2023**

Der Bürgermeister erläutert die Vorlage und beantwortet Fragen der Ausschussmitglieder. Im Anschluss lässt der Ausschussvorsitzende über die Vorlage abstimmen.

Beschlussvorschlag:

Dem Budget 02120 (Gesamtbudget Ordnungsamt/Brandschutz) werden für das II. Halbjahr 2023 überplanmäßige Mittel in Höhe von 291.130,00 € zur Verfügung gestellt.

Abstimmungsergebnis:

8 Jastimmen.
0 Neinstimmen.
0 Enthaltungen.

Damit ist die Vorlage **einstimmig zur Ablehnung empfohlen**.

Zu TOP 7.3 **Sozial- und Rentenberatung **Vorlage: 140/0102/2023****

Der Bürgermeister erläutert die Vorlage und verwaltungsseitigen Pläne. Er wirbt für die Zustimmung zu dieser Vorlage. Über die Vorlage wird diskutiert.

Herr Marvin Donig stellt den Änderungsantrag, den folgenden Halbsatz zu streichen:

Die Sozial- und Rentenberatung wird zunächst weitergeführt, ~~ggf. mit reduzierten Antragsmöglichkeiten und Fallzahlen~~. Eine erneute Prüfung der Rahmenbedingungen ist vorzunehmen, sobald sich weitere personelle Veränderungen in diesem Bereich ergeben.

Herr Hansgeorg Münch stellt ergänzend den Änderungsantrag, auch das Wort Rente zu streichen und sich ausschließlich auf die Sozialberatung zu konzentrieren. Die Rentenberatung könne über die Deutsche Rentenversicherung erfolgen.

Beschluss:

Die Sozial- und Rentenberatung wird zunächst weitergeführt, ggf. mit reduzierten Antragsmöglichkeiten und Fallzahlen. Eine erneute Prüfung der Rahmenbedingungen ist vorzunehmen, sobald sich weitere personelle Veränderungen in diesem Bereich ergeben.

Abstimmungsergebnis:

Aufgrund von Beratungsbedarf innerhalb der Fraktionen besteht Konsens, dass **keine Beschlussempfehlung** abgegeben wird.

Zu TOP 7.4 **Bebauungsplan "Alzheimer Straße 4"**

Herr Ausschussvorsitzender Dennis Alfonso Muñoz fasst den bisherigen Diskussionsstand der vergangenen Gremienberatungen zusammen und holt ein Stimmungsbild seitens der Fraktionen ein. Dies betreffen die Vorlagen 210/0199, 210/0202, 210/0203 und 210/0204. Es zeichnet sich, Stand heute, keine Mehrheit zu den vorliegenden Plänen und Vorlagen ab.

**Zu TOP 7.5 Gewerbegebiet "Otto-Hahn-Straße" in Groß-Umstadt - Verkauf einer Gewerbefläche - Grundstück Flur 5 Nr. 27/3 mit 9.696 qm
Vorlage: 210/0211/2023**

Herr Ausschussvorsitzender erläutert, dass aufgrund von Wettbewerbsgründen dieser Tagesordnungspunkt nichtöffentlich beraten und abgestimmt wird. Die Nichtöffentlichkeit wird hergestellt und Gäste verlassen den Sitzungsraum.

Bürgermeister Kirch erläutert die Vorlage und die Vorgehensweise und beantwortet die Fragen der Ausschussmitglieder. Im Nachgang wird über die Vorlage abgestimmt.

Beschlussvorschlag:

Das Grundstück Flur 5 Nr. 27/3 mit einer Größe von 9.696 m² in der Otto-Hahn-Straße in Groß-Umstadt wird an die Firma X veräußert.

Der Kaufpreis für 8.396 m² à X Euro = X Euro ist nach Vertragsabschluss zu zahlen.
Der Kaufpreis für 1.300 m² à X Euro = X Euro ist nach Einziehung der Teilfläche, die derzeit als Erschließungsstraße für das Autohauses Schütz im Max-Eyth-Weg als Interimslösung genutzt wird, zu zahlen.

Die Bauverpflichtung wird in der Form auferlegt, dass die Fertigstellung und Inbetriebnahme des Unternehmens bis spätestens 36 Monate nach Vertragsabschluss erfolgt. Die Mindesthaltedauer beträgt zehn Jahre (bis zu dieser Zeit wird im Falle der Weiterveräußerung auch der Mehrerlös bzw. der gestiegene Verkehrswert am Grundstück abgeschöpft).

Abstimmungsergebnis:

8 Jastimmen.
0 Neinstimmen.
0 Enthaltungen.

Damit ist die Vorlage **einstimmig zur Ablehnung empfohlen**.

Im Anschluss an den Tagesordnungspunkt 7.5 wird die Öffentlichkeit der Sitzung wiederhergestellt.

Zu TOP 8 Bericht des Magistrats

Herr Bürgermeister Kirch informiert, dass aktuell eine Ressortleitungsstelle ausgeschrieben sei. Er berichtet vom aktuellen Sachstand zum Haushalt 2024. Darüber hinaus informiert er den Ausschuss, dass der Winzerfestbus in diesem Jahr aus Kostengründen das Angebot reduziert habe.

Herr Münch erinnert an die Rückmeldung, welche finanziellen Auswirkungen die eingereichten Eckwerteanträge zum Haushalt 2024 haben.

Zu TOP 9 **Mitteilungen und Anfragen**

Herr Stefan Bock (BVG) thematisiert die Liegezeiten im Friedhof und regt an, für Herrn Ehrenbürgermeister Ludwig Wedel den Ablauf des Grabes zu überdenken. Er ist 1993 verstorben. Diese Grabstätte sei als soziokulturelles Erbe zu erhalten.

Der Bürgermeister bedankt sich für den Impuls und sagt eine Überprüfung zu.

Herr Muñoz erkundigt sich, ob der Stellenplan und Investitionsplan zum Haushalt 2024 bis zur nächsten Ältestenratssitzung am 25. September vorliegen könne. Herr Kirch kann zum heutigen Zeitpunkt keine feste Zusage machen.

Dennis Alfonso Muñoz
Ausschussvorsitzender

Tim Kath
Schriftführer